

ORIGINALE/ORIGINÈL

COMUN GENERAL DE FASCIA
PROVINCIA DI TRENTO



COMUN GENERAL DE FASCIA
PROVINCIA DE TRENT

UNITÀ ORGANIZZATIVA / UNITÀ ORGANISATIVA: <i>Piano dei Conti Finanziario</i> Capitolo / Capitolo Articolo / Articol RESPONSABILE / RESPONSÀBOL:	AFFARI GENERALI, SERVIZI INFORMATICI E INFORMATIVI E ASSISTENZA SCOLASTICA 1.3.2.9.6 1600 -- dott.ssa SARA MERIGHI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
---	---

Determinazione N.
Determinazion N.

29/2026

Assunta il
touta ai

13.01.2026

OGGETTO: Impegno di spesa per il pagamento degli interventi di assistenza tecnica e manutenzione della fotocopiatrice "Triumph Adler 3561i" nell'anno 2026. CIG: **B9EFFC51D6**

SE TRATA: Empegn de speisa per l paament di intervenc de assistenza tecnica e de manutenzion de la fotocopiadora "Triumph Adler 3561i" del 2026. CIG: **B9EFFC51D6**

DETERMINAZIONE/ DETERMINAZION N. 29/2026

OGGETTO: Impegno di spesa per il pagamento degli interventi di assistenza tecnica e manutenzione della fotocopiatrice "Triumph Adler 3561i" nell'anno 2026. CIG: B9EFFC51D6

LA RESPONSABILE DELL'U.O.:

visti e richiamati:

- la L.P. 16 giugno 2006, n. 3 e s.m. sulla "riforma istituzionale" in Trentino, che, all'art. 19, ha previsto il Comun general de Fascia (C.G.F.) quale nuovo ente esponenziale e rappresentativo della comunità ladina di minoranza etnico-linguistica insediata in Val di Fassa;
- la successiva L.P. 10 febbraio 2010, n. 1, che ha costituito il Comun general de Fascia e ha approvato il suo statuto;
- il Decreto n. 234 del 30 dicembre 2010, con cui il Presidente della Provincia autonoma di Trento ha trasferito al C.G.F. le prime funzioni amministrative secondo l'art. 8 della L.P. n. 3/2006 e s.m. a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- la Legge Provinciale n. 14/2014 e in particolare l'art. 19 con cui è stato introdotto l'obbligo per gli enti locali di applicare le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- la L.R. 22/2015 e in particolare l'art. 10 con cui è stato disposto che la Provincia Autonoma di Trento provveda a disciplinare l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio per gli enti locali nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 – octies dell'art. 79 dello Statuto di Autonomia della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol, in base al quale dall'1 gennaio 2016 cessano di avere efficacia le disposizioni legislative e regolamentari della Regione incompatibili con le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011;
- visto il T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol, approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L e il relativo regolamento di attuazione emanato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L per le parti compatibili con le disposizioni del D.Lgs. 118/2011;
- il Regolamento di contabilità del Comun general de Fascia, approvato con la deliberazione del Consei General N. 3-2020 del 23.04.2020;
- la deliberazione N. 33-2025 del 19 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui il Consei General ha approvato il bilancio di previsione del C.G.F. per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028;
- il P.E.G. per il 2026, che il Consei de Procura ha approvato nella sua parte finanziaria con la deliberazione n. 132/2025 del 23 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- vista la deliberazione del Consei de Procura n. 7/2025 del 03.02.2025, immediatamente eseguibile, con cui il Consei de Procura ha approvato l'aggiornamento 2025 al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 contenente gli atti e le funzioni gestionali attribuite alla competenza delle Unità Organizzative dell'Ente e degli organi elettivi del Comun general de Fascia;
- visto il Decreto del Procurador del CGF n. 15/2025 del 18 novembre 2025 avente ad oggetto "Nomina del Responsabile dell'U.O. degli Affari Generali, dei Servizi Informatici e Informativi e dell'Assistenza Scolastica."

accertato che, in base a tali atti, l'adozione di questo provvedimento rientra nelle competenze gestionali affidate alla Responsabile dell'U.O. degli Affari Generali, dei Servizi Informatici e Informativi e dell'Assistenza Scolastica del Comun General de Fascia;

ricordato che il Comun General de Fascia ha in dotazione una fotocopiatrice digitale in b/n "Triumph Adler 3561i" acquistata nel 2017 dalla ditta Brigadoi Giacomo snc di Predazzo;

vista la necessità di affidare alla stessa ditta il servizio di manutenzione e di assistenza tecnica per l'apparecchio in questione per l'intero anno 2026 e questo sulla base di un contratto a "costo-copia" trimestrale, comprensivo di tutti gli interventi di manutenzione su chiamata, degli eventuali pezzi di ricambio e dei materiali di consumo (esclusa la carta) che prevede per l'anno 2026 un costo di € 396,00 + IVA per un consumo stimato di 5.500 copie al mese circa (€ 0,006/copia) per quella in b/n, come da preventivo registrato agli atti prot. n. 12 del 02.01.2026;

vista inoltre la necessità di procedere in via d'urgenza con l'affido del servizio di assistenza e manutenzione attraverso il "costo-copia" delle fotocopiatrici in dotazione per garantire il corretto funzionamento degli uffici del Comun general de Fascia;

considerato che l'importo presunto del servizio/della fornitura risulta essere inferiore ad euro 140.000 e che pertanto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 è ammesso l'affidamento diretto con il soggetto ritenuto idoneo in possesso di documentate esperienze pregresse;

ritenuto che ai sensi dell'art. 48 co. 2 del D.lgs. n. 36/2023 non sussiste un interesse transfrontaliero certo ad interpellare operatori economici aventi sede all'estero, considerata la natura e l'importo del servizio;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

visto l'art. 1, comma 130, della l. 145/2018 che modifica l'art. 1, comma 450, l. 296/2006 prevede che per gli acquisti di importo inferiore ad € 5.000 non rilevano gli obblighi di ricorso ai mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento, nonché l'art. 36 ter 1 comma 6 della legge provinciale 23/1990, come modificato dalla L.P. 1/2019 che ha previsto la possibilità di non utilizzo del mercato elettronico per importi inferiori a Euro 5.000;

richiamata la deliberazione n. 22/2024 del 12.11.2024, esecutiva, con cui il Consi de Procura ha approvato il "Regolamento in materia di controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00 di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023";

dato atto che, ai sensi del citato Regolamento è stata acquisita, al prot. n. 12 del 02.01.2026, la dichiarazione sostitutiva resa dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

preso atto che l'U.O. della Segreteria provvederà ad eseguire i controlli a campione sulle dichiarazioni rese con periodicità stabilita dal Regolamento;

evidenziato infine che per tali prestazioni è stato acquisito il C.I.G. **B9EFFC51D6**, e che prima di disporre qualsiasi pagamento si dovrà acquisire anche la documentazione necessaria ai fini della tracciabilità dei pagamenti secondo l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., nonché il D.U.R.C. che attesti la regolarità contributiva e previdenziale della ditta fornitrice,

D E T E R M I N A:

- 1.** di affidare alla ditta **Brigadoi Giacomo snc**, via Marconi, 7/A – Predazzo (Tn) il servizio di assistenza tecnica e di manutenzione per l'anno 2026 della macchina fotocopiatrice "Triumph Adler 3561i" al costo complessivo previsto di € 396,00 + IVA, comprensivo di tutti gli interventi di riparazione su chiamata, degli eventuali pezzi di ricambio e dei materiali di consumo (esclusa la carta);
- 2.** di impegnare la somma di **€ 483,12** derivante da tale incarico sul **cap. 1600**, cod. p.c.f. 1.3.2.9.6, imputandola all'esercizio 2026;
- 3.** di trasmettere questa determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario affinché registri l'impegno di spesa con essa disposto ed esprima su di essa il visto di regolarità contabile al quale è subordinata la sua efficacia ai sensi del vigente regolamento di contabilità;
- 4.** di trasmettere all'U.O. della Segreteria i dati relativi al presente affidamento al fine di consentire l'effettuazione dei controlli a campione ai sensi del "Regolamento in materia di controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00 di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023";
- 5.** di dare evidenza che, nel caso in cui, a seguito della verifica a campione, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati dall'operatore economico, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, ai 13.01.2025

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
L RESPONSÀBOL/A DE L'UNITÀ ORGANISATIVA
- p.a Devi Brunel -
Firmato digitalmente